

Nom du directeur :

**Volet A**

**DEMANDE D'INSCRIPTION D'UN ÉLÈVE  
DANS UNE ÉCOLE PUBLIQUE**

**NOM et Prénom de l'enfant** : .....

Né(e) le : ..... à .....

Responsables légaux : .....

Domicile de la famille : .....

N° de tel : ..... Mail : .....

Première inscription dans une école :  OUI  NON

Si l'élève a déjà été scolarisé, indiquer :

- ↳ École d'origine :
- ↳ Niveau de classe :
- ↳ Certificat de radiation :  OUI  NON
- ↳ Date :

Motif de la demande (à remplir avec la famille) :

- ↳ Changement de domicile
- ↳ Autre
- ↳ Préciser : .....
- .....
- .....

Avis du directeur : Favorable  Défavorable   
Motif : .....

Remarques éventuelles : .....

Décision du Maire : Accord  Refus   
En cas de refus

Motif : .....  
École proposée : .....

Si le domicile familial est hors commune, l'avis de maire de la commune du domicile devra obligatoirement être sollicité.

**Coupon réponse à renvoyer à la famille par les services de la mairie  
et à présenter au Directeur pour l'inscription définitive**

✂ .....

**Volet B**

**CERTIFICAT D'INSCRIPTION DANS UNE ÉCOLE PUBLIQUE**

Vous avez sollicité une inscription pour votre enfant auprès du Directeur de l'École de **Gages-Montrozier**.

Je vous confirme qu'à compter du ..... votre enfant pourra fréquenter cette école. Il sera inscrit dans la classe .....

J'ai le regret de ne pouvoir donner une suite favorable à votre demande pour le motif suivant : .....

Je vous propose l'inscription de : .....  
dans l'école de .....  
adresse .....

Vous pouvez prendre contact avec le directeur M/Madame ..... N° de tél. ....

Cachet de la Mairie

Signature du Maire